RAPPORT INZAKE JAARSTUKKEN 2024

Koninklijke Beroepsorganisatie van
Gerechtsdeurwaarders
te Den Haag

INHOUDSOPGAVE

		Pagina
ACCOUNTANTSRAPPORTAGE		
1	Bestuursverslag over 2024	3
JAARREKENING		
1	Balans per 31 december 2024	11
2	Rekening van baten en lasten over 2024	13
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	16
5	Toelichting op de Rekening van baten en lasten over 2024	21
6	Overige toelichting	25
OVERIGE GEGEVENS		
1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

Dit rapport bestaat uit de pagina's 1 tot en met 31 en is uitgebracht op 27 mei 2025.

KONINKLIJKE BEROEPSORGANISATIE VAN GERECHTSDEURWAARDERS

BESTUURSVERSLAG 2024

ALGEMENE INFORMATIE

De Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders is een openbaar lichaam in de zin van artikel 134 van de Grondwet. Alle in Nederland gevestigde gerechtsdeurwaarders, waarnemend gerechtsdeurwaarders , toegevoegd gerechtsdeurwaarders, kandidaat-gerechtsdeurwaarders en degenen die zijn toegevoegd in het kader van de stageverplichting bij de in artikel 25, eerste lid, Gerechtsdeurwaarderswet bedoelde opleiding zijn leden van de KBvG. De KBvG is gevestigd in Den Haag.

De KBvG heeft tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening door de leden en van hun vakbekwaamheid (artikel 57 Gerechtsdeurwaarderswet). Bij verordening worden beroeps- en gedragsregels van de leden van de KBvG vastgesteld en kunnen regels worden gesteld betreffende de bevordering van de vakbekwaamheid van de leden en de kwaliteit van de beroepsuitoefening.

De KBvG is ook verantwoordelijk voor het uitvoeren van kwaliteitstoetsen bij haar leden. De kwaliteitstoetsen worden verricht door deskundigen (auditoren) die zijn aangewezen (erkend) door het bestuur van de KBvG.

Organisatiestructuur en taken

De KBvG heeft een bestuur, een ledenraad en een algemene ledenvergadering.

Bestuur

Het bestuur is belast met de algemene leiding van de KBvG en met de uitoefening van de in de Gerechtsdeurwaarderwet omschreven taken, en met het beheer en de beschikking over haar vermogen. Het bestuur geeft voorts algemene leiding aan het bureau van de KBvG en regelt zijn werkzaamheid. Het bestuur stelt jaarlijks een verslag op over zijn werkzaamheden ten behoeve van de algemene ledenvergadering en zendt dit om advies aan de ledenraad. Het brengt het verslag ter kennis van de Minister voor rechtsbescherming, de stelselverantwoordelijke minister voor de gerechtsdeurwaarders. Het bestuur stelt jaarlijks een verantwoording op van zijn financieel beleid alsmede een begroting voor het komende boekjaar, met toelichting, en zendt deze stukken om advies aan de ledenraad. Het bestuur van de KBvG roept jaarlijks een algemene ledenvergadering bijeen.

Het boekjaar van de KBvG wordt vastgesteld door het bestuur. Vóór de aanvang van het boekjaar stelt de algemene ledenvergadering de begroting vast. Het bestuur dient daartoe een ontwerpbegroting in, vergezeld van de nodige toelichting en een advies van de ledenraad. Het

ontwerp wordt door het bestuur, ten minste twee weken vóór de behandeling daarvan door de algemene ledenvergadering, op elektronische wijze bekendgemaakt.

Het bestuur wijst telkens voor elk boekjaar een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek aan, die is belast met de controle op de financiële verantwoording, bestaande uit een balans, een staat van baten en lasten en een toelichting. Deze brengt binnen drie maanden na afloop van het boekjaar daarover verslag uit aan het bestuur.

Binnen acht maanden na de afloop van het boekjaar legt het bestuur de financiële verantwoording met het daarover door de accountant uitgebrachte verslag aan de ledenraad over. De ledenraad brengt na onderzoek van deze stukken daarover verslag uit aan de algemene ledenvergadering.

Ledenraad

De ledenraad bestaat uit dertig leden, waarvan vijftien plaatsvervanger zijn. De gekozen leden vormen een afspiegeling van de binnen de beroepsgroep bestaande verhouding tussen gerechtsdeurwaarders en toegevoegd gerechtsdeurwaarders of kandidaat-gerechtsdeurwaarders.

De ledenraad heeft de zorg voor de vaststelling van het algemene beleid van de KBvG en treedt daartoe zo nodig in overleg met het bestuur. Het bestuur stelt de ledenraad desgevraagd of eigener beweging in kennis van alle gegevens die voor het algemeen beleid van de KBvG van belang kunnen zijn, in het bijzonder gegevens betreffende zaken die het bestuur in uitvoering of behandeling heeft of die het in voorbereiding of onderzoek heeft genomen. De ledenraad is bevoegd het bestuur te allen tijde inlichtingen te vragen of onderzoek op te dragen betreffende onderwerpen die voor de bepaling van het beleid der KBvG van belang kunnen zijn.

De ledenraad is ook belast met het vaststellen van verordeningen van de KBvG. De ledenraad benoemt het bestuur van de KBvG en kan, met inachtneming van artikel 61, het aantal der leden daarvan bepalen. De ledenraad benoemt de voorzitter en zijn plaatsvervanger uit de leden van het bestuur voor een termijn van drie jaren.

Algemene Ledenvergadering

Alle leden van de KBvG vormen de Algemene ledenvergadering. De gewone ledenraadsleden en hun plaatsvervangers worden door de algemene ledenvergadering gekozen voor een termijn van drie jaar en zij zijn herkiesbaar. De algemene ledenvergadering beraadslaagt en beslist zo nodig over het verslag van de werkzaamheden van het bestuur van de KBvG, alsmede over de financiële verantwoording, het verslag van de accountant, bedoeld in artikel 79, tweede lid Gerechtsdeurwaarderswet de ontwerpbegroting voor het komende jaar en de daarbij behorende toelichtingen, alsmede de over deze stukken door de ledenraad uitgebrachte adviezen. De vaststelling van de financiële verantwoording door de algemene ledenvergadering houdt tevens in décharge van het bestuur ter zake.

Bureau

De KBvG houdt een bureau in stand, dat het bestuur bijstaat in de uitoefening van zijn taken.

Bestuur samenstelling per 01-01-2024

AMBT	NAAM	STATUS	AANVANG TERMIJN	EINDE TERMIJN
GDW	C.W. (Chris) Bakhuis-Van Kesteren	Voorzitter	10-03-2022 (1e termijn)	10-03-2025
GDW	Mr. B.M.M. (Barbara) ter Kuile	Plaatsvervangend Voorzitter	01-07-2022 (2e termijn)	01-07-2025
GDW	M.R. (Michael) Swier	Penningmeester	01-10-2023 (1e termijn)	01-10-2026
GDW	Mr. O.M. (Oscar) Jans		01-09-2022 (2e termijn)	01-09-2025
GDW	P.J.B. (Patrick) Plate		01-07-2022 (1e termijn)	01-07-2025

Bestuur samenstelling per 01-01-2025

Barbara ter Kuile heeft omwille van persoonlijke redenen haar tweede termijn niet voltooid en is afgetreden op 1 september 2024. De heer Nijenhuis is vervolgens verkozen voor de vacante positie. Voorts is de heer Swier met terugwerkende kracht op 19 september 2024 door de ledenraad aangewezen als plaatsvervangend voorzitter met ingang van 1 september 2024.

AMBT	NAAM	STATUS	AANVANG TERMIJN	EINDE TERMIJN
GDW	C.W. (Chris) Bakhuis-Van Kesteren	Voorzitter	10-03-2022 (1e termijn)	10-03-2025
GDW	M.R. (Michael) Swier	Plaatsvervangend voorzitter	01-10-2023 (1e termijn)	01-10-2026
GDW	P.J.B. (Patrick) Plate		01-07-2022 (1e termijn)	01-07-2025
GDW	mr. O.M. (Oscar) Jans		01-09-2022 (2e termijn)	01-09-2025
GDW	J. (Jeroen) Nijenhuis		01-09-2024 (1e termijn)	01-09-2027

Bureau KBvG

De KBvG start het verslagjaar met zeven medewerkers.

mr. M.I. Cazemier	Jurist	0,8 fte
K.M. Deelman	Bureaumedewerker	0,8 fte
C.M.M. Knoester	Bureaumedewerker	0,8 fte
mr. S.M.C. van Koningsbrugge	Juridisch beleidsmedewerker	0,8 fte
C.N. Linnemann	Communicatiemedewerker	0,8 fte
mr. M.M. Monfils	Jurist	0,6 fte
mr. K.M. Weisfelt	Directeur	1,0 fte

De (voormalig) directeur K.M. Weisfelt is uit dienst getreden op 1 februari 2024. Met ingang van 1 juni 2024 is een nieuwe directeur aangesteld, mevrouw E. Dieben.

Per 31-12-2024 bestaat het bureau van de KBvG uit de volgende zeven medewerkers:

mr. M.I. Cazemier	Jurist	0,8 fte
mr. E. Dieben	Directeur	1,0 fte
K.M. Deelman	Bureaumedewerker	0,8 fte
C.M.M. Knoester	Bureaumedewerker	0,8 fte
mr. S.M.C. van Koningsbrugge	Juridisch beleidsmedewerker	0,9 fte
C.N. Linnemann	Communicatiemedewerker	0,8 fte
mr. M.M. Monfils	Jurist	0,6 fte

Hoewel het medewerkersbestand op 31 december 2024 uit zeven bestaat, is de realiteit dat de directeur, E. Dieben, vanaf 4 oktober 2024 is uitgevallen door ziekte. Mevrouw Bakhuis-Van Kesteren en de heer Swier, voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van de KBvG, nemen haar taken waar als interim directeur.

Algemene ledenvergadering
De samenstelling van de ledengroep was in 2024 als volgt:

Stand per 2 januari 2024	
Gerechtsdeurwaarders	252
Toegevoegd gerechtsdeurwaarders	320
Beroepsstagiairs	7
Opleidingsstagiairs	22
Totaal leden KBvG	601

Stand per 2 januari 2025	
Gerechtsdeurwaarders	245
Toegevoegd gerechtsdeurwaarders	309
Beroepsstagiairs	21
Opleidingsstagiairs	14
Totaal leden KBvG	589

ONTWIKKELINGEN IN 2024

Evaluatie convenant met het ministerie van Justitie en Veiligheid
Eind 2023 is aangevangen met de evaluatie van het convenant dat in 2020 met het ministerie van Justitie en Veiligheid is gesloten. De afronding van de evaluatie van het convenant vond plaats in 2024. Er zijn nieuwe onderwerpen toegevoegd en er is een top 5 geformuleerd van onderwerpen die in het bijzonder aandacht krijgen:

1. Herziening van het stelsel van invordering
2. Onderzoek naar de tariefmodellen, mede in verband met het kwaliteitsfonds
3. Weerbaarheid: aanstellen coördinator, inrichten toolkit, onderzoek door I&O naar agressie jegens gerechtsdeurwaarders, aandacht vanuit MRB
4. Governance SNG

5. E-justice: implementatie van de EU verordeningen

Interdepartementaal beleidsonderzoek: Naar een beter werkende schuldenketen
In 2024 is er door zowel het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid als door het ministerie van Justitie en Veiligheid, onderzoek gedaan naar het stelsel van civiele invordering. Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid voerde een Interdepartementaal beleidsonderzoek uit, dat resulteerde in het rapport 'Naar een beter werkende schuldenketen'. Simultaan aan het onderzoek voerde het ministerie van Justitie en Veiligheid een verkenning uit naar het stelsel van civiele invordering. Die verkenning resulteerde in het rapport 'Contourenschets civiele invordering'. Aanleiding voor de onderzoeken zijn de data rondom problematische schulden en de vraag of het huidige stelsel van invordering daar passend voor is.

Gerechtsdeurwaarders opereren in de frontlinie van de schuldenketen en zijn specialist op het gebied van invordering. De KBvG heeft in beide onderzoeken dan ook input geleverd, waarvan de resultaten zijn terug te lezen in de rapporten. De gerechtsdeurwaarder krijgt een signalerende rol toebedeeld en voor zijn de-escalerende handelingen moet een vergoeding komen.

Hersteloperatie Toeslagen
Net als in voorgaande jaren was ook in 2024 de beroepsgroep betrokken bij de hersteloperatie Toeslagen. Er heeft gedurende het jaar structureel overleg plaatsgevonden met de Belastingdienst, Sociale Banken Nederland (SBN) en Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders (SNG), om ervoor te zorgen dat de gerechtsdeurwaarders zo optimaal mogelijk uitvoering konden blijven geven aan hun inzet in de hersteloperatie.

Schuldenwijzer
De ALV heeft op 9 november 2024 positief gereageerd op de voorgestelde wijziging van de Gerechtsdeurwaardersverordening voor wat betreft de aanpassingen in het kader van Schuldenwijzer. Gegeven de wettelijke termijn werd de gewijzigde Verordening geagendeerd voor de eerste ledenraadsvergadering van 13 februari 2025. Ten aanzien van de ontwikkeling van de applicatie Schuldenwijzer ligt SNG op koers voor livegang in de zomer van 2025.

Governance SNG
De toekomstige governance van de SNG heeft in 2024 weer meer vorm gekregen. In een werkgroep bestaande uit de SNG, SZW, JenV en de KBvG, wordt onderzocht welke structuur het beste passend is voor de toekomst. Nagedacht wordt over een publieke stichting, die een grondslag heeft in de Gerechtsdeurwaarderswet. Op die wijze verbindt de SNG zich nog steeds aan de gerechtsdeurwaarders, maar kunnen zij ook werkzaamheden voor lagere overheden uitvoeren.

Weerbaarheid en soevereinen
Ook in 2024 was het onderwerp weerbaarheid (van de juridische beroepen) een belangrijk thema. De beroepsgroep ondervond aanhoudelijk overlast van de groep Nederlanders die zichzelf identificeert als zijnde 'soeverein'. Verschillende incidenten werden door leden aan de KBvG gemeld. Mede vanwege deze ontwikkeling is door het ministerie in 2024 opnieuw subsidie verleend voor de aanstelling van een weerbaarheidscoördinator en het doen van onderzoek. De weerbaarheidscoördinator verzorgde in totaal acht trainingen voor leden, het onderzoeksbureau IPSOS I&O voerde een enquête uit onder de leden, als nulmeting voor de mate waarin gerechtsdeurwaarders met agressie te maken hebben. Het onderzoek zal eind 2025 worden herhaald.

Beleidsplan 2023-2028
Op 17 juni 2021 heeft de ledenraad de Commissie KBvG Beleidsplan 2023-2028 ingesteld. De commissie is ruim twee jaar doende geweest met het formuleren van het beleid voor 2023-2028. Het beleidsplan is op 21 september 2023 door de ledenraad vastgesteld en op 19 oktober 2023 overhandigd aan het bestuur. Het bestuur heeft in 2024 een lijst vastgesteld met geprioriteerde aanbevelingen, waar zij eerst uitvoering aan zullen geven.

Kwaliteitsfonds en sociaal tarief
In 2024 is gewerkt aan een voorstel voor de inrichting van een kwaliteitsfonds, waar met het ministerie ook veelvuldig over is gesproken. Nagedacht wordt over de governance, structuur en het beheer van het kwaliteitsfonds. Het sociaal tarief dat voor verschillende de-escalerende handelingen zou moeten gaan gelden, zou – net als de kosten voor toezicht en tuchtrecht uit het fonds kunnen worden betaald. Het is de bedoeling dat het fonds wordt gevuld door meerdere partijen, waaronder de overheid.

WODC onderzoek naar financieringsstructuren
In 2024 is met het ministerie van Justitie en Veiligheid gesproken over de wenselijkheid van een onderzoek naar de financieringsstructuren van gerechtsdeurwaarderskantoren. Eind 2024 is de onderzoeksvraag uitgezet bij het WODC, die het onderzoek in 2025 zal gaan uitvoeren.

FINANCIËLE ONTWIKKELING KBvG

De KBvG draagt alle kosten die uit de uitvoering van de haar door deze wet opgedragen taken voortvloeien. De kosten die samenhangen met de uitoefening van het bij of krachtens deze wet geregelde toezicht en ten laste komen van de Staat worden door de KBvG vergoed aan de Staat. De KBvG vergoedt eveneens de kosten die samenhangen met de uitoefening van de bij of krachtens deze wet geregelde tuchtrechtspraak en ten laste komen van de Staat. Ter dekking van deze kosten heft zij van de leden bijdragen. De algemene ledenvergadering stelt, op voorstel van het bestuur, de hoogte van de heffing bijdragen voor het boekjaar vast.

Heffing
De hoogte van de heffing per lid van de KBvG was de afgelopen jaren als volgt (bedragen exclusief BTW):

- 2016 € (825,14 + 833,62 =) 1.658,76 (865 en 860 leden)
- 2017 € (863,04 + 869,15 =) 1.732,19 (853 en 847 leden)
- 2018 € (863,07 + 883,04 =) 1.746,11 (796 en 778 leden)
- 2019 € (982,17 + 1.018,49 =) 2.000,66 (757 en 730 leden)
- 2020 € (847,58 + 899,84 =) 1.731,64 (728 en 697 leden)
- 2021 € (881,07 + 884,06 =) 1.765,13 (640 en 630 leden)
- 2022 € (871,63 + 889,97 =) 1.765,13 (631 en 618 leden)
- 2023 € (960,26 + 963,45 =) 1.923,71 (604 en 602 leden)
- 2024 € (1.183,24 + 1.189,17=) 2.372,41 (601 en 598 leden)

Met het afnemen van het ledenaantal wordt de heffing per individueel lid bij een gelijkblijvende begroting, hoger. Daarom beijvert de KBvG zich ervoor om bronnen van inkomsten te vinden naast de heffing aan de leden.

Naast de heffing ontvangt de KBvG gelden vanuit de doorontwikkeling van digitale uitwisseling. De KBvG is eigenaar van het Digitaal BeslagRegister (DBR) en de publicatie van openbare exploten in de Staatscourant vloeit voort uit een preadvies van de KBvG. De KBvG brengt, teneinde in de toekomst ook dergelijke initiatieven te kunnen ontplooien, een bedrag in rekening bovenop de huidige bedragen die in rekening worden gebracht voor bevraging DBR. Deze bedragen zijn geoormerkt en worden alleen ingezet voor digitaliseringsprojecten (bijv. de verbreding DBR en vBVV).

OVERIGE GEGEVENS

Balans per 31 december 2024
Winst-en-verliesrekening over 2024
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling
Toelichting op de balans per 31 december 2024
Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2024
Overige toelichtingen

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	(1)				
Andere vaste bedrijfsmiddelen			6.349		22.342
			6.349		22.342
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	(2)				
Handelsdebiteuren		15.941		83.622	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		-		3.269	
Overige vorderingen en overlopende activa		983.772		968.495	
			999.713		1.055.386
Liquide middelen	(3)		5.549.958		4.643.952
TOTAAL ACTIVA			6.556.020		5.721.680

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN	(4)				
Bestemmingsreserves		1.106.500		1.100.000	
Overige reserves		443.473		558.302	
			1.549.973		1.658.302
KORTLOPENDE SCHULDEN	(5)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.531.324		127.722	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		70.081		119.613	
Overige schulden en overlopende passiva		2.404.642		3.816.043	
			5.006.047		4.063.378
TOTAAL PASSIVA			6.556.020		5.721.680

2 REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
		€	€	€
Baten				
Baten	(6)	6.132.822	2.187.250	4.767.718
Som van de baten		6.132.822	2.187.250	4.767.718
Lasten				
Personeelskosten	(7)	593.775	607.000	430.722
Overige lasten	(8)	5.647.376	1.580.250	4.673.031
Som der bedrijfslasten		6.241.151	2.187.250	5.103.753
Resultaat		-108.329	-	-336.035
Resultaatbestemming				
Overige reserves		-108.329	-	-336.035

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

3.1 Algemeen

Activiteiten

De activiteiten van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders (geregistreerd onder KvK-nummer 27356362), statutair gevestigd te Den Haag, en bestaan voornamelijk uit: het bevorderen van een goede beroepsuitoefening door de leden en van hun bekwaamheid.

Verbonden partijen

De volgende stichtingen zijn aangemerkt als verbonden partij:
- Stichting Leerstoel Executie- en beslagrecht.
- Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen kunnen afwijken.

3.2 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de nominale waarde.

3.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

3.4 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

De baten en lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Pensioenen

Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering en de pensioenregeling kwalificeert als een toegezegde-bijdrageregeling. De verplichtingen van de organisatie gaan niet verder dan het betalen van de jaarlijkse bijdrage en de over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Andere vaste bedrijfs-middelen
	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	
Aanschaffingswaarde	216.498
Cumulatieve afschrijvingen	-194.156
	22.342
Mutaties	
Investeringen	944
Desinvesteringen	-45.852
Afschrijving desinvesteringen	32.329
Afschrijvingen	-3.414
	-15.993
Boekwaarde per 31 december 2024	
Aanschaffingswaarde	171.590
Cumulatieve afschrijvingen	-165.241
	6.349

Afschrijvingspercentages

	%
Andere vaste bedrijfsmiddelen	10-20%

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	38.032	111.195
Voorziening dubieuze debiteuren	-22.091	-27.573
	15.941	83.622
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Pensioenen	-	3.269
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overlopende activa		
Nog door te berekenen kosten Ministerie Justitie & Veiligheid	743.695	847.097
Nog te factureren kosten SNG	70.472	-
Nog te ontvangen rente	21.475	-
Nog te ontvangen bedragen (waarnemingen)	38.261	49.610
Vooruitbetaalde bedragen	109.869	71.788
	983.772	968.495

3. Liquide middelen

ABN AMRO Bank N.V., rekening-courant	2.695.472	1.752.354
ING Bank N.V., rekening-courant	653.112	2.491.701
ING Bank N.V., spaarrekening	2.201.374	399.897
	5.549.958	4.643.952

PASSIVA

4. EIGEN VERMOGEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Continuïteit	700.000	700.000
Bestemmingsreserve Voorzieningenfonds	400.000	400.000
Bestemmingsreserve Congres UIHJ	6.500	-
	1.106.500	1.100.000

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve Continuïteit		
Stand per 1 januari	700.000	700.000
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	700.000	700.000

De bestemmingsreserve dient ter dekking van kosten die gedurende een periode verschuldigd blijven in het geval dat de KBvG haar activiteiten zou staken. Te denken valt aan salarissen, pensioenverplichtingen, huur, ICT overeenkomsten.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve Voorzieningenfonds		
Stand per 1 januari	400.000	400.000
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	400.000	400.000

Uit het voorzieningenfonds kan financiële steun worden verstrekt op grond van de categorieën genoemd in het reglement.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserve Congres UIHJ		
Stand per 1 januari	-	4.465
Dotatie	6.500	-
Onttrekking	-	-4.465
Stand per 31 december	6.500	-

De bestemmingsreserve heeft betrekking op de deelname aan het UIHJ Congres.

	2024	2023
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	558.302	735.872
Resultaat boekjaar	-108.329	-336.035
Onttrekking bestemmingsreserves	-6.500	158.465
Stand per 31 december	443.473	558.302

5. KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	2.531.324	127.722
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	46.454	107.062
Loonheffing	17.146	12.551
Pensioenen	6.481	-
	70.081	119.613
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva		
Nog te betalen kosten Ministerie Justitie & Veiligheid	-	1.861.575
Nog te betalen kosten wetswijziging vBvv / SKD	493.914	196.543
Vooruitontvangen bijdrage Project vBvv	745.971	646.135
Vooruitontvangen bijdrage BD inzake KOTA	321.694	387.309
Vooruitontvangen bijdrage vormgeving doorontwikkeling SKD	199.225	147.242
Vooruitontvangen bijdrage weerbaarheidscoordinator	121.587	223.141
Vooruitontvangen bijdrage Project E-justice	-	231.363
Te betalen vakantiegeld en -dagen	31.511	19.379
Project SOD SAAS	354.192	-
Accountantskosten	17.388	17.388
Nog te betalen diverse kosten	119.160	85.968
	2.404.642	3.816.043

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Voorwaardelijke verplichtingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen regelingen

Er is een nieuwe leerstoel Executie- en beslagrecht, met bijzondere aandacht voor de positie van de gerechtsdeurwaarder gevestigd. Per 1 september 2021 is bijzonder hoogleraar mr. dr. Kasper Krzeminski benoemd. De leerstoel is gevestigd aan de Faculteit der Rechtsgeleerdheid van de Universiteit van Amsterdam (UvA), binnen het Center on the Legal Professions and Access to Justice.

5 TOELICHTING OP DE REKENING VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
6. Baten			
Heffing leden	1.436.100	1.422.250	1.190.704
Doorbelasting kosten Ministerie Justitie & Veiligheid	1.983.127	-	1.825.971
Doorontwikkeling digitale uitwisseling + Doorbelasting kosten publicaties openbare exploten SNG	223.089	140.000	339.389
PE Registratie	22.190	25.000	23.020
Subsidie projecten & onderzoeken	2.468.316	300.000	1.388.634
Onttrekking	-	300.000	-
	6.132.822	2.187.250	4.767.718

Subsidie projecten & onderzoeken	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
Subsidie project vBw	1.031.652	-	937.164
Subsidie project SKD	49.329	-	39.311
Bijdrage SOD SAAS (E-justice)	974.838	300.000	153.216
Bijdrage hersteloperatie toeslagen	286.150	-	258.943
Subsidie project Weerbaarheid	101.554	-	-
Subsidie project Agressie	24.793	-	-
Totaal	2.468.316	300.000	1.388.634

In 2024 is het aantal leden van de KBvG gedaald van 601 naar 589. De leden bestaan uit:

245 Gerechtsdeurwaarders	42%
309 Toegevoegd gerechtsdeurwaarders	52%
21 Beroepsstagiaires	4%
14 Opleidingsstagiaires	2%

Het bedrag dat per lid in 2024 conform het Heffingsregelement werd geheven, was € 2.372,41 (peildatum 1 januari 2024: € 1.183,24, peildatum 1 juli 2024: € 1.189,17).

7. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	446.123	550.000	360.089
Sociale lasten	56.326	-	52.340
Pensioenlasten	20.437	-	36.032
Doorbelasting personeelskosten aan project vBvv/SKD	-12.459	-	-60.383
Overige personeelskosten	83.348	57.000	42.644
	593.775	607.000	430.722

Lonen en salarissen			
Bruto lonen	488.280	550.000	361.784
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-42.157	-	-1.695
	446.123	550.000	360.089

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
Overige personeelskosten			
Reiskosten	13.641	5.000	11.203
Cursussen en training	45.866	32.000	7.072
Arbo en verzuimverzekeringen	23.841	20.000	24.369
	83.348	57.000	42.644

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren 5 FTE in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 6).

8. Overige lasten

Algemeen	2.696.957	670.500	1.767.363
Kosten publicaties openbare exploten	97.417	-	133.973
Internationaal	74.158	63.000	56.737
Intern	431.327	411.250	384.643
Public Relations en Public Affairs	107.643	160.000	130.456
Ambtsuitoefening	19.535	38.000	30.000
Toezicht, begeleiding, waarborg	54.324	20.000	72.352
Financiën	20.658	39.500	37.114
Kantoor KBvG	181.054	178.000	198.818
Doorberekende kosten Ministerie Justitie & Veiligheid	1.964.303	-	1.861.575
	5.647.376	1.580.250	4.673.031

Algemeen			
Projecten & onderzoeken	10.000	-	-
Adviseurs	42.686	290.000	67.539
Juridische procedures	52.188	30.000	18.263
Lidmaatschap MKB NL	20.649	21.000	19.298
Project schulden klein houden	-	-	47.832
Verzekeringen	19.934	17.000	17.402
Geschenken en representatie	8.052	5.000	5.795
Abonnementen	11.790	7.500	7.703
Kwaliteitsfonds	3.419	-	-
Project vernieuwing KBvG register	7.567	-	3.180
Lustrum	28	-	185.024
Diverse Projecten & onderzoeken	52.328	-	49.751
Kosten subsidie projecten & onderzoeken	2.468.316	300.000	1.345.576
	2.696.957	670.500	1.767.363

Kosten subsidie projecten & onderzoeken	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
Subsidie project vBw	1.031.652	-	937.164
Subsidie project SKD	49.329	-	39.311
Bijdrage SOD SAAS (E-justice)	974.838	-	153.216
Bijdrage hersteloperatie toeslagen	286.150	-	215.885
Subsidie project Weerbaarheid	101.554	300.000	-
Subsidie project Agressie	24.793	-	-
Totaal	2.468.316	300.000	1.345.576

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
Kosten publicaties openbare exploten			
Kosten publicaties openbare exploten	97.417	-	133.973
Internationaal			
Lidmaatschap UIHJ	34.816	36.000	34.816
Profilering NL Statuut	10.704	5.000	9.921
Adviseurs internationaal	12.000	12.000	12.000
Vertaalkosten	-	500	-
UIHJ congres	16.638	9.500	-
	74.158	63.000	56.737
Intern			
Vacaties bestuur	280.264	232.000	255.548
Vergaderkosten ALV & thema	26.177	20.000	17.836
Vacaties voorzitter LR	31.000	33.000	30.091
Vergaderkosten commissies	17.264	25.000	13.089
Vacatie ledenraad	28.583	47.250	27.252
Vergaderkosten LR	25.921	20.000	21.152
Vergaderkosten bestuur	3.328	6.000	1.958
Reis & onkosten bestuur en LR	13.567	15.000	10.705
Deelname cursussen & congressen	1.003	5.000	1.095
Vergaderingkosten regio	4.220	8.000	5.917
	431.327	411.250	384.643
Public Relations en Public Affairs			
Public Relations	36.287	100.000	62.279
Public Affairs	42.856	50.000	58.177
Website	28.500	10.000	10.000
	107.643	160.000	130.456
Ambtsuitoefening			
Stichting Leerstoel Executie- en beslagrecht	14.795	35.000	30.000
Intervisie voor stage	4.740	3.000	-
	19.535	38.000	30.000
Toezicht, begeleiding, waarborg			
Vacaties Kamer voor Gerechtsdeurwaarders	19.188	20.000	19.445
Waarnemingen	35.136	-	52.907
	54.324	20.000	72.352
Financiën			
Accountants- en administratiekosten	38.123	35.000	38.622
Bank + rente	-20.291	2.000	-1.637
Incasso & dubieuze debiteuren	2.826	2.500	129
	20.658	39.500	37.114

	Saldo 2024	Budget 2024	Saldo 2023
	€	€	€
Kantoor KBvG			
Huur en servicekosten	97.607	90.000	101.480
Internet en telefonie	67.853	50.000	72.220
Afschrijvingen	1.534	20.000	10.140
Post en porti	2.555	3.000	2.901
Kantoorartikelen	11.505	15.000	12.077
	181.054	178.000	198.818
Doorberekende kosten Ministerie Justitie & Veiligheid			
Doorberekende kosten Ministerie Justitie & Veiligheid	1.964.303	-	1.861.575

6 OVERIGE TOELICHTING

Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

Door de Algemene Ledenvergadering van de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders gehouden op 14 juni 2024 is de jaarrekening van 2023 vastgesteld. Het voorstel winstverdeling zoals verwerkt in de jaarrekening 2023 werd onveranderd goedgekeurd.

Verwerking van het verlies 2024

In afwachting op de vaststelling door de bestuursvergadering is het verlies ad € 108.329 over 2024 in mindering gebracht op de overige reserves. Dit is reeds in de jaarrekening verwerkt.

WNT-VERANTWOORDING 2024 KONINKLIJKE BEROEPSORGANISATIE VAN GERECHTSDEURWAARDERS

De WNT is van toepassing op Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders. Het voor Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000.

Koninklijke Beroepsorganisatie van
Gerechtsdeurwaarders te Den Haag

WNT-verantwoording 2024 Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders

De WNT is van toepassing op Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders. Het voor Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2024								
bedragen x € 1	K.M. Weisfelt	E. Dieben-Wissing	C.W. Bakhuis-Van Kesteren	M.R. Swier	Mw. Mr. B.M.M. ter Kuile	Mr. O.M. Jans	P.J.B. Plate	Nijenhuis
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Voorzitter	Penningmeester	Plaatsvervangend Voorzitter	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/01	01/06 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/08	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/09 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0	0,930	0,520	0,370	0,210	0,320	0,320
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Bezoldiging								
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 15.125	€ 66.216	€ 101.438	€ 49.493	€ 28.741	€ 43.111	€ 43.111	€ 14.370
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 1.336	€ 8.035	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Subtotaal	*€ 16.461*	*€ 74.251*	*€ 101.438*	*€ 49.493*	*€ 28.741*	*€ 43.111*	*€ 43.111*	*€ 14.370*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 19.417	€ 116.500	€ 216.690	€ 121.160	€ 57.473	€ 48.930	€ 74.560	€ 24.853
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Bezoldiging	€ 16.461	€ 74.251	€ 101.438	€ 49.493	€ 28.741	€ 43.111	€ 43.111	€ 14.370
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2023							
bedragen x € 1	K.M. Weisfelt	C.W. Bakhuis-Van Kesteren	A.Ch. Boiten	M.R. Swier	Mw. Mr. B.M.M. ter Kuile	Mr. O.M. Jans	P.J.B. Plate
Functiegegevens	Directeur	Voorzitter	Penningmeester	Penningmeester	Plaatsvervangend Voorzitter	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 30/09	01/10 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	0,460	0,290	0,420	0,390	0,380	0,350
Dienstbetrekking?	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Bezoldiging							
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 117.479	€ 96.346	€ 30.710	€ 10.237	€ 40.947	€ 40.947	€ 38.654
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.141	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Subtotaal	*€ 133.620*	*€ 96.346*	*€ 30.710*	*€ 10.237*	*€ 40.947*	*€ 40.947*	*€ 38.654*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000	€ 102.580	€ 48.503	€ 23.415	€ 86.970	€ 84.740	€ 78.050
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Bezoldiging	€ 133.620	€ 96.346	€ 30.710	€ 10.237	€ 40.947	€ 40.947	€ 38.654

Ondertekening

Den Haag, 27 mei 2025

ValidSigned door C.W. Bakhuis- Van Kesteren
op 27-05-2025

C.W. Bakhuis-van Kesteren
Voorzitter

ValidSigned door M.R. Swier
op 27-05-2025

M.R. Swier
Plaatsvervangend voorzitter

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders statutair gevestigd te Den Haag

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

ONS OORDEEL

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJk-Richtlijn C1 kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2024;
2. de rekening van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

DE BASIS VOOR ONS OORDEEL

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2024. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

NALEVING ANTICUMULATIEBEPALING WNT NIET GECONTROLEERD

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij:
- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

HLB Den Hartog Accountants & Consultants is gevestigd te Rotterdam en staat ingeschreven in het Handelsregister bij de KvK onder nummer 24444102. Uitsluitend HLB Den Hartog Accountants & Consultants geldt als opdrachtnemer. Op haar dienstverlening zijn de Algemene Voorwaarden van HLB Nederland Accountants & Consultants B.V. van toepassing, waarin onder meer een beperking van de aansprakelijkheid en een aanwijzing van de bevoegde rechter zijn opgenomen. Deze Algemene Voorwaarden zijn te raadplegen via www.hlb-denhartog.nl en zijn gedeponeerd bij de KvK onder nummer 33238606.

HLB Den Hartog is a member of HLB International, the global advisory and accounting network.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720.
Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN HET BESTUUR VOOR DE JAARREKENING

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJk-Richtlijn C1 kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

ONZE VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 27 mei 2025

HLB Den Hartog
Accountants & Consultants

w.g. S.T.M. ten Hagen RA