



KONINKLIJKE BEROEPSORGANISATIE VAN GERECHTSDEURWAARDERS

## **Aan: de aanbieders van aanvragen voor erkenning van cursussen en bij- en nascholingsactiviteiten**

---

### **De Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders (KBvG) zal per 1 april 2026 PE-online gebruiken voor accreditatie van cursussen en bij- en nascholingsactiviteiten**

#### **Inleiding**

Op 1 april 2026 neemt de KBvG een nieuw systeem in gebruik voor het aanbieden en accrediteren van cursussen en nascholingsactiviteiten. De applicatie, genaamd PE-online, wordt op dit moment al door een groot aantal organisaties gebruikt, waaronder diverse verenigingen behorende bij de medische beroepsgroepen, advocaten, belastinginspecteurs etc. Mogelijk bent u daardoor al bekend met dit systeem.

Met behulp van dit systeem kunnen aanbieders van cursussen en bij- of nascholing hun aanvragen digitaal indienen bij de KBvG. De KBvG zal de aanvragen beoordelen en kan deze na toekenning van accreditatiepunten toevoegen aan de cursusagenda op de website.

#### **Hoe werkt het?**

##### **Autorisatie**

- Om een aanvraag in te dienen heeft u een gebruikersnaam en wachtwoord nodig. Als u nog geen inloggegevens heeft, kunt u deze aanvragen via [deze link](#). Heeft u al een account op PE-online dan kunt u met uw eigen account inloggen en autorisatie aanvragen.
- U kunt na autorisatie uw accreditatieaanvraag doen voor meerdere beroepsgroepen.

##### **Indiening, beoordeling en besluit**

- Het systeem leidt u door de aanvraag en geeft aan welke bijlagen u (digitaal) bij de aanvraag dient te voegen. De aanbieder is verantwoordelijk voor het op juiste wijze indienen van de aanvraag.
- Na ontvangst van uw accreditatieaanvraag zal deze worden gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Als de gegevens niet compleet zijn of er is verdere informatie nodig, dan ontvangt u hierover via het systeem bericht.
- De eisen en voorwaarden voor accreditatie kunt u vinden in de [KBvG bestuursregel Vakbekwaamheid](#).
- Het besluit over accreditatie verneemt u via het systeem.

##### **Agenda**

Op het moment dat u uw accreditatieaanvraag heeft ingediend, wordt deze automatisch gepubliceerd in de activiteitenagenda op de website. Daar is te zien of de aanvraag in behandeling is, de cursus is geaccrediteerd of afgekeurd.



KONINKLIJKE BEROEPSORGANISATIE VAN GERECHTSDEURWAARDERS

### **Presentiegegevens**

Om het proces van presentieverwerking snel en efficiënt te laten verlopen, zullen aanbieders vanaf 1 juli 2026 zelf direct presentie kunnen verwerken via PE online. U ontvangt hierover te zijner tijd bericht.

### **Geen papierwerk meer**

- De aanvragen kunnen vanaf 1 april 2026 uitsluitend via het digitale systeem ingediend worden. Het insturen van aanvragen via de papieren formulieren is dan niet meer mogelijk.
- De correspondentie over de door u ter accreditatie aangeboden cursussen verloopt via het digitale systeem. U ontvangt een e-mail als het systeem berichten voor u klaar heeft staan. Dit kunnen informatieve vragen of toegekende accreditatie zijn. U kunt dus steeds het proces van uw aanvraag volgen.

### **Factuur en tarieven**

De tarieven voor accreditatie kunt u vinden op [onze website](#).

### **Meer informatie**

Heeft u nog vragen over accreditatie voor de KBvG neem u dan gerust contact op met het bureau van de KBvG.

Met vriendelijke groet,

**Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders**