

Reglement digitaal beslagregister voor gerechtsdeurwaarders

Het bestuur van de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders (KBvG);

Overwegende dat het gewenst is nadere regels te stellen met betrekking tot de Verordening digitaal beslagregister voor gerechtsdeurwaarders;

Gelet op artikel 13 eerste en tweede lid van de Verordening digitaal beslagregister voor gerechtsdeurwaarders;

Gelet op de goedkeuring door de ledenraad van de KBvG op 20 juni 2019;

Stelt het navolgende reglement vast:

Artikel 1 - Begripsbepalingen

1. In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) *verordening*: de Verordening digitaal beslagregister voor gerechtsdeurwaarders;
- b) *algemene verordening gegevensbescherming*: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (PbEU 2016, L 119);
- c) *betrokkene*: degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft;
- d) *verwerker*: de Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders zoals bedoeld in artikel 1 onder f van de verordening.

2. De in de verordening opgenomen begrippen zijn van overeenkomstige toepassing op dit reglement en worden dienovereenkomstig uitgelegd.

Artikel 2 - Verplichte inschrijving en overige gegevens

1. De verplichte registratie als bedoeld in artikel 7 lid 4 van de verordening geldt ten aanzien van:

- A. een executoriaal derdenbeslag op een vordering tot periodieke betaling waaraan een beslagvrije voet is verbonden overeenkomstig het bepaalde in artikel 475c van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering;
- B. een executoriaal derdenbeslag op een tegemoetkoming als bedoeld in artikel 2, eerste lid, onderdeel h, van de Algemene wet inkomstenafhankelijke regelingen;
- C. een executoriaal derdenbeslag op een vordering tot periodieke betaling waaraan een beslagvrije voet is verbonden door toepassing van artikel 475f van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering;
- D. een executoriaal beslag onder de schuldeiser zelf op een vordering tot periodieke betaling waaraan een beslagvrije voet is verbonden op grond van artikel 479i, tweede lid, van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering.

2. De overige gegevens die de inschrijving krachtens artikel 7 lid 6 van de verordening in ieder geval omvat zijn:

- A. de SNG-aansluitcode van het gerechtsdeurwaarderskantoor;

B. het nummer van de Kamer van Koophandel van de schuldenaar, indien hij is ingeschreven in het handelsregister van ondernemingen en rechtspersonen als bedoeld in de Handelsregisterwet 2007;

C. bij een derdenbeslag, het burgerservicenummer of rechtspersonen samenwerkingsverband informatienummer van de derde alsmede de hoogte van de toegepaste beslagvrije voet, dan wel dat de beslagvrije voet is opgegeven op de wijze als bedoeld in artikel 475dc lid 2 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering;

D. bij een beslag onder de schuldeiser zelf, het burgerservicenummer of rechtspersonen samenwerkingsverband informatienummer van die schuldeiser alsmede de hoogte van de toegepaste beslagvrije voet, dan wel dat de beslagvrije voet is opgegeven op de wijze als bedoeld in artikel 475dc lid 2 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering;

E. de eventuele preferentie van de vordering tot verhaal waartoe het beslag is gelegd en de rechtsgrond van het gestelde voorrecht.

3. De gerechtsdeurwaarder die belast is met de inning en verdeling van de executieopbrengst schrijft krachtens artikel 7 lid 6 van de verordening tevens de volgende gegevens omtrent saldi in:

A. de betalingsperiode;

B. de uit de executie ontvangen bedragen en de bijbehorende datum;

C. het nog openstaande verschuldigde totaalbedrag van de bedragen waarvoor beslag is gelegd alsmede het deel daarvan dat ten behoeve van niet-concurrente vorderingen is gelegd;

D. het bedrag van de geprognosticeerde eerste inhouding voor zover nog geen inhouding is ontvangen uit het betreffende beslag.

Artikel 3 - Verantwoordelijkheid voor de actualiteit van de ingeschreven gegevens

1. Is de hoogte van de beslagvrije voet ten tijde van de inschrijving niet bekend, dan schrijft de gerechtsdeurwaarder de hoogte daarvan in binnen drie werkdagen nadat deze hem bekend is geworden, tenzij de beslagvrije voet is opgegeven op de wijze als bedoeld in artikel 475dc lid 2 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering. Deze verplichting geldt niet indien ten laste van de schuldenaar twee of meer beslagen zijn gelegd van de beslagsoort als omschreven in artikel 2 lid 1 van dit reglement. In dat geval rust de verplichting uitsluitend op de gerechtsdeurwaarder die belast is met de inning en verdeling van de executieopbrengst.

2. Indien ten laste van de schuldenaar twee of meer beslagen zijn gelegd van de beslagsoort als genoemd in artikel 2 lid 1 van dit reglement, dan rust uitsluitend op de gerechtsdeurwaarder die belast is met de inning en verdeling van de executieopbrengst de verplichting om de hoogte van de beslagvrije voet actueel te houden, overeenkomstig artikel 4 lid 3 en artikel 7 lid 1 en lid 2 van de verordening en met inachtneming van het eerste lid.

3. Op de gerechtsdeurwaarder die belast is met de inning en verdeling van de executieopbrengst rust tevens de verplichting om de onder artikel 2 lid 3 van dit reglement genoemde gegevens omtrent saldi actueel te houden. De in artikel 7 lid 1 van de verordening genoemde termijn is op hem van overeenkomstige toepassing.

4. De gerechtsdeurwaarder als bedoeld in artikel 7 lid 1 van de verordening informeert de gerechtsdeurwaarder die belast is met de inning en verdeling van de executieopbrengst over wijzigingen in saldi die niet voortvloeien uit de inning en verdeling van de executieopbrengst als bedoeld in artikel 478 van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering van dat ingediende beslag. De in artikel 7 lid 1 van de verordening genoemde termijn is daarbij van overeenkomstige toepassing.

Artikel 4 - Raadpleging van het beslagregister

1. De voorafgaande verplichte raadpleging als bedoeld in artikel 8 lid 1 van de verordening geldt uitsluitend indien de reeds opgedragen ambtshandeling betrekking heeft op:

A. een op een verhaalsvordering betrekking hebbend exploit van dagvaarding, oproeping, of aanzegging die het geding inleidt, of, indien de procedure gevoerd dient te worden voor een gerecht waarvoor digitaal procederen verplicht is gesteld, uitreikingen van een oproepingsbericht op een verhaalsvordering betrekking hebbende vorderingsprocedure;

B. een executoriaal beslag van dezelfde soort als genoemd in artikel 2 lid 1 van dit reglement, met uitzondering van de betekening van een exploit van een gelegd beslag als genoemd in artikel 2 lid 1, onderdelen A-C, van dit reglement.

2. De voorafgaande verplichte raadpleging als bedoeld in artikel 8 lid 1 van de verordening geldt niet voor:

A. de in artikel 4 lid 1 sub A van dit reglement genoemde ambtshandelingen die gelijktijdig betrekking hebben op een of meerdere vorderingen van niet-geldelijke aard, tenzij de nevenvordering uitsluitend ziet op het uitvoerbaar bij voorraad verklaren van de vordering;

B. ambtshandelingen die betrekking hebben op een conservatoir beslag, daaronder begrepen de betekening van een zodanig beslag, de betekening van de eis in de hoofdzaak en de eventuele betekening daarvan aan een derde danwel een vennootschap als bedoeld in artikel 715 lid 2 Rv;

C. ambtshandelingen waarbij verzet, hoger beroep of cassatie wordt ingesteld of die betrekking hebben op derdenverzet of herroeping;

D. alle spoedeisende zaken waarin een onmiddellijke voorziening bij voorraad wordt vereist.

3. De termijn als bedoeld in artikel 8 lid 2 van de verordening is maximaal achtentwintig dagen.

Artikel 5 - Bewaren en vernietigen van gegevens

De gegevens met betrekking tot een inschrijving worden nog maximaal twee maanden na doorhaling daarvan in het beslagregister bewaard, waarna deze persoonsgegevens geautomatiseerd worden vernietigd.

Artikel 6 - Digitale informatie ten aanzien van publieksvoorlichting

1. Het bestuur van de KBvG neemt ter voorlichting van het publiek informatie op over het beslagregister op de website www.kbvg.nl.

2. De publieksvoorlichting zoals genoemd in het eerste lid bestaat uit voorlichting over:

A. het doel van het beslagregister en de verwerking van persoonsgegevens;

B. de wijze van verdeling van de verantwoordelijkheid voor de gegevensverwerking;

C. degene tot wie de schuldenaar of andere betrokkene zich kan richten met verzoeken in het kader van de algemene verordening gegevensbescherming;

D. degene die zorg draagt voor de behandeling van de verzoeken in het kader van de algemene verordening gegevensbescherming.

Artikel 7 - Behandeling van verzoeken

1. Een schuldenaar of andere betrokkene kan zich met verzoeken, met betrekking tot de hem betreffende verwerking van persoonsgegevens in het beslagregister, rechtstreeks wenden tot een gerechtsdeurwaarder. Onder deze verzoeken wordt in elk geval begrepen het verzoek van de schuldenaar of andere betrokkene als bedoeld in artikel 15 van de algemene verordening gegevensbescherming.
2. Indien het verzoek betrekking heeft op de verwerking van de persoonsgegevens in het beslagregister draagt deze gerechtsdeurwaarder tevens zorg dat de verwerker rechtstreeks aan de schuldenaar of andere betrokkene uitsluitel geeft overeenkomstig artikel 15 van de algemene verordening gegevensbescherming.
3. De gerechtsdeurwaarder die een verzoek ontvangt draagt zorg voor de deugdelijke vaststelling van de identiteit van de verzoeker, waarbij een kopie van het identiteitsbewijs van de betrokkene wordt verstrekt aan de gerechtsdeurwaarder. Indien de verzoeker niet tevens de betrokkene is, verstrekt de verzoeker de gerechtsdeurwaarder tevens een schriftelijke machtiging van de betrokkene. Is de verzoeker de wettelijk vertegenwoordiger van de betrokkene en is die hoedanigheid door de gerechtsdeurwaarder vastgesteld is, in afwijking van het voorafgaande, een schriftelijke machtiging van de betrokkene niet vereist.
4. De gerechtsdeurwaarder die zorg draagt voor het geven van uitsluitel overeenkomstig het tweede lid, doet dat namens zichzelf als zijnde verwerkingsverantwoordelijke, zoals hier en hierna bedoeld in de zin van artikel 4 lid 7 van de algemene verordening gegevensbescherming, voor zover het persoonsgegevens betreffen met betrekking tot welke hij de verwerkingsverantwoordelijke is. Voor zover het persoonsgegevens betreffen met betrekking tot welke een andere gerechtsdeurwaarder verwerkingsverantwoordelijke is, doet hij dat namens deze andere gerechtsdeurwaarder.
5. In afwijking van de voorgaande leden kan een schuldenaar of andere betrokkene, een verzoek als bedoeld in artikel 15 van de algemene verordening gegevensbescherming met betrekking tot de persoonsgegevens in het beslagregister betreffende hem, rechtstreeks doen via het door de verwerker gefaciliteerde platform waarbij identificatie en autorisatie plaatsvindt middels de voorziening 'DigiD' als bedoeld in het Besluit verwerking persoonsgegevens generieke digitale infrastructuur. De verwerker geeft vervolgens rechtstreeks uitsluitel overeenkomstig artikel 15 van de algemene verordening gegevensbescherming namens de verwerkingsverantwoordelijke of vewerkingsverantwoordelijken.
6. De gerechtsdeurwaarder draagt zorg voor de verwerking van verzoeken in het kader van de artikelen 16 tot en met 18 van de algemene verordening gegevensbescherming die betrekking hebben op persoonsgegevens die door hem zijn ingeschreven in het beslagregister.
7. De gerechtsdeurwaarder geeft de verwerker in een overeenkomst als bedoeld in artikel 28 lid 3 van de algemene verordening gegevensbescherming opdracht tot het hanteren van de werkwijze door de verwerker zoals beschreven in dit artikel.

Artikel 8 - Beveiliging en toegang

1. Het bestuur van de KBvG draagt zorg dat de verwerker aansluit bij de beleidsregels van de Autoriteit Persoonsgegevens en ISO 27001.

2. In ieder geval draagt het bestuur van de KBvG zorg dat de verwerker het beslagregister zo inricht dat:

A. de adequate toegangsbeveiliging is gebaseerd op de uitgangspunten dat de toegang alleen mogelijk is voor de gerechtsdeurwaarders bij de gerechtsdeurwaarderskantoren die deelnemers zijn van de verwerker, de toegang wordt verkregen op basis van een *system to system koppeling* met de geautoriseerde, de dossierapplicaties vooraf zijn gecontroleerd, de identificatie en authenticatie wordt verricht op basis van een door de verwerker uitgegeven PKI cliëntcertificaat en een uniek toegekend aansluitnummer alsmede dat de communicatie tussen de verwerker en de gerechtsdeurwaarder is versleuteld;

B. tijdens het gebruik van het beslagregister door een gerechtsdeurwaarder van het geautoriseerde gerechtsdeurwaarderskantoor ook aan automatische logging wordt gedaan. Daarbij worden onder andere bewaard: het IP-nummer van de afnemer, het gebruikte cliëntcertificaat, de datum, het tijdstip en de unieke identificatie van de afnemer;

C. de controle van autorisaties en bevoegdheden periodiek wordt beoordeeld;

D. de uitgifte van digitale certificaten gerealiseerd wordt door middel van de *public key infrastructure* van de verwerker;

E. de opzet, het bestaan, de werking en continue verbetering van de informatiebeveiliging van het beslagregister wordt gewaarborgd door de ISO 27001-certificering. Daarnaast worden de beveiliging en de diensten van de verwerker periodiek getoetst middels een externe beveiligingstest en vindt ten aanzien van het gebruik van het beslagregister een tweejaarlijkse audit plaats bij de gerechtsdeurwaarder door een externe auditor.

Artikel 9 – Inwerkingtreding

1. Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement digitaal beslagregister voor gerechtsdeurwaarders.

2. Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 januari 2022, onder gelijktijdige intrekking van het reglement dat in werking trad met ingang van 20 juni 2019.

3. De intrekking als bedoeld in het vorige lid geldt niet ten aanzien van de intrekking van reglementen waarin in dat vorige reglement is voorzien.

's-Gravenhage, 23 december 2021