

**Koninklijke Beroepsorganisatie
van Gerechtsdeurwaarders**

te Den Haag

Rapport inzake de jaarrekening 2018

Inhoudsopgave

| | Pagina |
|---|-----------|
| Bestuursverslag 2018 | 2 |
| Jaarrekening | |
| Balans per 31 december 2018 | 8 |
| Rekening van baten en lasten over 2018 | 10 |
| Grondslagen voor de financiële verslaggeving | 11 |
| Toelichting op de balans per 31 december 2018 | 13 |
| Toelichting op de rekening van baten en lasten over 2018 | 18 |
| Controleverklaring van de onafhankelijk accountant | 25 |

De KBvG

De KBvG bestaat sinds de invoering van De Gerechtsdeurwaarderswet op 15 juli 2001. De KBvG is een rechtspersoon met een wettelijke taak (RWT), een publiekrechtelijke beroepsorganisatie en een openbaar lichaam in de zin van artikel 134 van de Grondwet. Alle in Nederland gevestigde gerechtsdeurwaarders, toegevoegd gerechtsdeurwaarders en kandidaat-gerechtsdeurwaarders zijn verplicht lid van de KBvG.

De KBvG heeft tot taak de bevordering van de vakbekwaamheid en een goede beroepsuitoefening van de leden. De KBvG heeft verordenende bevoegdheid. Deze verordeningen worden slechts vastgesteld met betrekking tot onderwerpen waarvan de Gerechtsdeurwaarderswet regeling of nadere regeling bij verordening voorschrijft. De verordeningen bevatten geen verplichtingen of voorschriften die niet strikt noodzakelijk zijn voor verwezenlijking van het doel dat met de verordening wordt beoogd en beperken niet onnodig de marktwerking. De verordeningen zijn verbindend voor de leden van de KBvG en voor haar organen. De ledenraad van de KBvG stelt de verordeningen vast, nadat de Algemene Ledenvergadering een advies heeft uitgebracht.

De KBvG heeft een bestuur, een ledenraad en een algemene ledenvergadering. De Ledenraad stelt het beleid van de KBvG vast en het bestuur voert dat beleid uit. Het Bureau van de KBvG staat het bestuur bij in de uitoefening van zijn taken. Het Bureau is gevestigd in Den Haag.

Het bestuur van de KBvG

Taak

Het bestuur is belast met de algemene leiding van de KBvG en met de bevordering van de goede beroepsuitoefening door de leden en hun vakbekwaamheid.

Samenstelling

De ledenraad benoemt het bestuur van de KBvG. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste 5 leden.

Het bestuur van de KBvG bestond op 1 januari 2018 uit de volgende personen:

| AMBT | NAAM | STATUS | Benoemd per | EINDE TERMIJN |
|-------|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|---------------|
| GDW | W.W.M. (Wilbert) van de Donk | vz | 01-11-2017 (2 ^e termijn) | 01-11-2020 |
| GDW | M.A. (Rinus) van Etten | | 01-09-2016 (2 ^e termijn) | 01-09-2019 |
| | | vice vz | 01-10-2015 (1 ^e termijn) | 01-10-2018 |
| GDW | H.P. (Hans) Mik | Penning-meester | 01-07-2016 (2 ^e termijn) | 01-07-2019 |
| GDW | C.W. (Chris) Bakhuis - Van Kesteren | | 01-10-2015 (2 ^e termijn) | 01-10-2018 |
| GDW | P. (Paul) Otter | | 01-10-2015 (1 ^e termijn) | 01-10-2018 |
| T GDW | Mr. O.M. (Oscar) Jans | | 21-06-2016 (2 ^e termijn) | 21-06-2019 |
| GDW | J. (Jeroen) Nijenhuis | | 22-04-2016 (1 ^e termijn) | 22-04-2019 |

Op 1 oktober 2018 eindigde de bestuurstermijn van mevrouw Bakhuis-Van Kesteren. In verband met de wens om door middel van een 'natuurlijk verloop' het aantal bestuursleden naar 5 terug te brengen, werd de vacature niet ingevuld.

De ledenraad herbenoemde de heer Van Etten tijdens de vergadering op 20 september 2018 herbenoemd tot vice-voorzitter van de KBvG.

De heer Otter is tijdens diezelfde vergadering herbenoemd tot bestuurslid van de KBvG.

Het bestuur van de KBvG bestond per 31 december 2018 uit de volgende personen:

| AMBT | NAAM | STATUS | Benoemd per | EINDE TERMIJN |
|-------|------------------------------|-----------------|-------------------------------------|---------------|
| GDW | W.W.M. (Wilbert) van de Donk | vz | 01-11-2017 (2 ^e termijn) | 01-11-2020 |
| GDW | M.A. (Rinus) van Etten | | 01-09-2016 (2 ^e termijn) | 01-09-2019 |
| | | vice vz | 01-10-2018 (2 ^e termijn) | 01-10-2021 |
| GDW | H.P. (Hans) Mik | Penning meester | 01-07-2016 (2 ^e termijn) | 01-07-2019 |
| GDW | P. (Paul) Otter | | 01-10-2018 (2 ^e termijn) | 01-10-2021 |
| T GDW | Mr. O.M. (Oscar) Jans | | 21-06-2016 (2 ^e termijn) | 21-06-2019 |
| GDW | J. (Jeroen) Nijenhuis | | 22-04-2016 (1 ^e termijn) | 22-04-2019 |

Het bestuur is in 2018 tien maal in vergadering bijeen geweest.

De ledenraad van de KBvG

De ledenraad stelt het algemene beleid vast van de KBvG, oefent toezicht uit op het bestuur en stelt de verordeningen van de KBvG vast.

De ledenraad bestond in 2018 uit 15 leden en 15 plaatsvervangend ledenraadsleden. De ledenraadsleden en hun plaatsvervangers worden door de algemene ledenvergadering gekozen. De voorzitter van de ledenraad en zijn plaatsvervanger worden ieder jaar door de ledenraad aangewezen. De Ledenraad is in 2018 zes maal in vergadering bijeen geweest.

Tijdens de Ledenraadsvergadering van 21 december 2017 werd de heer drs. M.D. Brouwer tot voorzitter en de heer A.Ch. Boiten tot plaatsvervangend voorzitter van de ledenraad gekozen tot en met 31 december 2018.

De Algemene Ledenvergadering (ALV)

De ALV beraadslaagt en beslist zo nodig over het verslag van de werkzaamheden van het bestuur van de KBvG, de financiële verantwoording, het accountantsverslag en de concept begroting voor het volgende jaar.

De ALV is in 2018 twee maal in vergadering bijeen geweest. Op 1 juni 2018 ging de ALV akkoord, na positief advies verkregen te hebben van de ledenraad, met de financiële verantwoording 2017 en verleende het bestuur daarmee décharge.

Op 23 november 2018 stond de begroting 2019 en het Heffingreglement 2019 geagendeerd. De ALV is akkoord gegaan met de begroting 2019, de toelichting op die begroting en het Heffingreglement 2019.

Het Bureau van de KBvG

Het Bureau van de KBvG valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur en staat het bestuur bij in de uitoefening van zijn taken. Het Bureau is gevestigd in Den Haag.

Het Bureau bestond eind 2018 uit de volgende medewerkers:

- Mw. mr. M.I. Cazemier juridisch- en beleidsmedewerker (0,8 fte)
- Mw. S.M.C. van Koningsbrugge IIb, juridisch- en beleidsmedewerker (0,8 fte)
- Mw. W. Kunst IIb, juridisch medewerker (0,7 fte)
- Mw. K.M. Deelman, office manager (0,9 fte)

- Mw. mr. K.M. Weisfelt, directeur (1 fte)

Enkele onderwerpen op de agenda van de KBvG in 2018 waren:

De doorberekening van de kosten van het toezicht en tuchtrecht

In december 2016 werd de Wet doorberekening kosten toezicht en tuchtrecht juridische beroepen in het Staatsblad gepubliceerd¹. De wet trad per 1 januari 2018 in werking. De doorberekening van de kosten van het toezicht en tuchtrecht aan de juridische beroepen vindt plaats omdat beide primair in het belang zijn van de beroepsgroepen van advocaten, gerechtsdeurwaarders en notarissen, omdat zij bijdragen aan de kwaliteit en integriteit van deze beroepsgroepen en het vertrouwen in deze beroepen. Toezicht en tuchtrecht ondersteunen hun bijzondere wettelijke positie. Toezicht en tuchtrecht zorgen er voor dat beroepsnormen worden gehandhaafd, wat in positieve zin bijdraagt aan de kwaliteit en integriteit en daarmee het goede functioneren van de beroepsgroepen. De regering was voorts van oordeel dat de extra lasten als gevolg van de invoering van dit wetsvoorstel voor de beroepsgroepen te dragen zijn. Het is aan de beroepsgroepen zelf om te bepalen op welke wijze zij de lasten op een redelijke wijze over de beroepsgenoten te verdelen, waarbij bovendien geldt dat de lasten desgewenst kunnen worden doorberekend aan de opdrachtgevers.

De ledenraad van de KBvG stelde op 21 september 2017 een verordening vast die regelde hoe de doorberekening van de kosten door de KBvG aan haar leden wordt doorberekend, namelijk door het in rekening brengen van een bedrag per exploit dat een lid van de KBvG in zijn of haar repertorium registreert. De leden worden met deze verordening verplicht de heffing voor iedere registratie te betalen aan de KBvG. Met deze verplichting is de registratie, de melding aan de KBvG daarvan en het betalen van de heffing naar aanleiding van die registratie een onlosmakelijk onderdeel van de ambtshandeling geworden.

De vastgestelde verordening werd op 27 september 2017 gezonden aan de (toenmalige) minister van Justitie en Veiligheid met het verzoek om goedkeuring ex artikel 82 Gerechtsdeurwaarderswet. Op 19 december 2017 verdaagde de minister een besluit daaromtrent met maximaal dertien weken. Bij brief van 1 maart 2018 bericht de minister voor Rechtsbescherming dat hij de goedkeuring aan de verordening onthoudt. Reden is (onder meer) dat naar de mening van de minister de toelichting op de verordening in strijd is met de uitleg van de tuchtrechter aan wat als verschot ex artikel 9 van het Btag mag worden aangemerkt. Het betreft de laatste zin van de toelichting. De KBvG amendeert de verordening vervolgens door de laatste zin van de toelichting te verwijderen en legt deze gewijzigde verordening wederom voor aan de ALV. De ALV behandelt het gewijzigde voorstel tijdens de vergadering op 1 juni 2018 en besluit tot een positief advies aan de ledenraad. De ledenraad stelt de verordening vast in de vergadering op 28 juni 2018, waarna de minister de verordening goedkeurt bij brief van 3 juli 2018. De verordening werd op 31 augustus 2018 gepubliceerd (Stc. Nr. 47193) en is per 1 oktober 2018 in werking getreden.

Het bestuur van de KBvG heeft in haar vergadering van 15 oktober 2018 besloten dat het bedrag van de heffing per registratie van een exploit in het repertorium **€ 0,78 exclusief btw** is. Dat bedrag werd als volgt berekend: volgens het CBS zijn er over de eerste zes maanden van 2018 **1.092.205** exploiten uitgebracht. De factuur van het ministerie aan de KBvG is door twee gedeeld (de KBvG beschikte immers slechts over de *CBS cijfers over het 1^e halfjaar 2018*) en de rekensom was dan als volgt: € 1.698.963 : 2 = **€ 849.481,50**. Vervolgens is dat bedrag gedeeld door het aantal exploiten, ofwel: € 849.481,50 : 1.092.205 exploiten = € 0,77776. En dat is dan het bedrag van de heffing per registratie van een exploit in het repertorium (*afgerond naar boven € 0,78 exclusief btw*).

¹ Stb 2016, 500

Begin december 2018 ontvingen de leden van de KBvG de eerste factuur inzake de doorberekening van de kosten. Het ministerie van Justitie en Veiligheid werd bericht dat de KBvG de factuur in twee delen zou voldoen.

De Verordening Beroepsstage & Permanente Educatie KBvG

De Verordening Beroepsstage & Permanente Educatie KBvG is deels nieuwe verordening en deels een wijziging van de Verordening bevordering vakbekwaamheid KBvG. De artikelen 1 – 4 en 11 – 14 zijn geheel nieuw, de artikelen 5 t/m 10 komen voort uit de Verordening bevordering vakbekwaamheid KBvG. De Vo is opgesteld omdat de beroepsstage relatief nieuw is. Op 1 juli 2016 trad een deel van de destijds gewijzigde Gerechtsdeurwaarderswet in werking. Een van de wijzigingen betrof een overgangsregeling voor de toegevoegd kandidaat-gerechtsdeurwaarder naar de toegevoegd gerechtsdeurwaarder. Voordien was het zo dat men na het afronden van de opleiding tot toegevoegd kandidaat-gerechtsdeurwaarder werd benoemd en bleef of eventueel later tot gerechtsdeurwaarder werd benoemd. Na de wetwijziging zijn er drie varianten gekomen, te weten de kandidaat-gerechtsdeurwaarder, de toegevoegd gerechtsdeurwaarder en de gerechtsdeurwaarder. Een onderdeel van de wijziging is dat de kandidaat-gerechtsdeurwaarder na het afronden van de opleiding (inclusief opleidingsstage van één jaar) nog één jaar stage loopt, echter dan niet meer aangesloten bij de Hogeschool Utrecht maar dan op het kantoor waar de kandidaat werkzaam is, dat is de beroepsstage ex art. 25 lid 2 GDW. Na het afronden van de beroepsstage kan de verklaring als bedoeld in artikel 5 onder c worden aangevraagd bij het Bureau van de KBvG en een verzoek bij de Minister worden ingediend. De kandidaat-gerechtsdeurwaarder wordt dan toegevoegd gerechtsdeurwaarder.

Op grond van lid 4 van het artikel moesten er echter bij verordening regels worden gesteld met betrekking tot de inrichting van de stage, de beoordeling van de werkzaamheden van de kandidaat-gerechtsdeurwaarder, verdere kwalificaties in het kader van de beroepsbekwaamheid en de rechten en verplichtingen van de kandidaat-gerechtsdeurwaarder en de gerechtsdeurwaarder aan wie hij is toegevoegd. Dat heeft geleid tot de Verordening Beroepsstage & Permanente Educatie KBvG en het daarbij behorende reglement.

De ledenraad stelde de verordening vast tijdens de vergadering op 21 december 2017. De minister is bij brief van 27 december 2017 verzocht om goedkeuring van deze verordening ex artikel 82 Gerechtsdeurwaarderswet. De minister keurde de verordening goed bij brief van 8 februari 2018. De verordening werd op 28 februari 2018 gepubliceerd in de Staatscourant (2018, 11312) en trad met ingang van 1 april 2018 in werking.

Grenzen tariefmodellen

De Ledenraad heeft tijdens haar vergadering van 21 april 2016 de Commissie Grenzen tariefmodellen gerechtsdeurwaarders opgericht en belast met de opdracht om – kort gezegd – te onderzoeken welke tariefmodellen er tussen gerechtsdeurwaarders en opdrachtgevers bestaan, wat de risico's zijn die deze modellen met zich mee brengen en mogelijk te komen met aanbevelingen om deze risico's uit te sluiten dan wel te beperken. Aanleiding was de verdere uitwerking van aanbeveling 3.4.2 van het KBvG Meerjarenbeleidsplan 'Ik zal Handhaven!' dat de tariefvrijheid van de gerechtsdeurwaarder opnieuw moet worden bekeken.

De commissie heeft onderzoek gedaan naar de tariefmodellen die er tussen gerechtsdeurwaarders en opdrachtgevers bestaan en naar de risico's die deze tariefmodellen met zich mee kunnen brengen. Aan de hand van die risico's heeft de commissie knelpunten geformuleerd waarvan het volgens de commissie noodzakelijk is om regulerend tegen op te treden.

De commissie heeft ook onderzoek gedaan naar de vraag of de KBvG bevoegd is om regulerend op te treden in de tarieven. Ook heeft de commissie gekeken naar de verhouding van degelijke regulering

tot het ambt en vrije ondernemerschap. Het resultaat van dit onderzoek is gedeeld met de Ledenraad op 22 juni 2017. De denkrichting van de commissie werd positief ontvangen. Tijdens de ledenraadsvergadering op 21 december 2017 presenteerde de commissie haar eindverslag. De ledenraad stemde in met de conclusies en de aanbevelingen van het eindverslag. Een concept van de verordening werd opgesteld. Deze kreeg op 23 november 2018 een positief advies van de ALV. De ledenraad besloot op 20 december 2018 om nog een expertmeeting te organiseren ten aanzien van het onderwerp.

Procedure KBvG tegen de Staat inzake indexering Btag

Volgens de KBvG heeft de Staat (Minister van Veiligheid en Justitie) de schuldenaarstarieven voor de jaren 2013 tot en met het jaar 2016 onjuist (lees: te laag) geïndexeerd, met (omzet)schade voor gerechtsdeurwaarders als gevolg. Deze tarieven voor de ambtshandelingen van gerechtsdeurwaarders zijn opgenomen in het Besluit tarieven ambtshandelingen gerechtsdeurwaarders (Btag). De Staat wees na meerdere overleggen aansprakelijkheid voor de te lage indexering van de hand. In overleg met de Ledenraad is besloten dat de KBvG ten behoeve van de leden juridische stappen neemt en een procedure aanhangig maakt tegen de Staat, zodat de rechter een oordeel kan vormen over de indexering door de Staat. In 2017 werden de voorbereidende werkzaamheden verricht door de KBvG in overleg met haar advocaat. In 2018 werd de voorbereiding van de procedure voort gezet.

Juridische procedures

De KBvG ervaart in toenemende mate dat zowel leden als derden de KBvG in rechte betrekken omdat zij het niet eens zijn met een besluit van het bestuur of van de ledenraad van de KBvG. Dat zijn zowel civiele procedures als bestuursrechtelijke procedures. Ook ervaart de KBvG een toenemend aantal WOB verzoeken, bijvoorbeeld een WOB-verzoek ten aanzien van de bestuursnotulen of WOB-verzoeken ten aanzien van de toetsingsverslagen in het kader van de Verordening KBvG Normen voor kwaliteit.

Nieuws van de week

Een belangrijk middel voor de leden van de KBvG om vakinhoudelijk op de hoogte te blijven van ontwikkelingen, is het Nieuws van de week. Het Nieuws van de Week brengt iedere week het laatste nieuws op het gebied van wetgeving, jurisprudentie en andere informatie die voor de praktijkvoering voor de gerechtsdeurwaarder van belang is. Het Nieuws van de Week wordt samengesteld door het bureau van de KBvG en is te lezen via www.nieuwsvandeweek.info.

Vakblad *de Gerechtsdeurwaarder*

Het vakblad van de KBvG, *de Gerechtsdeurwaarder*, wordt aan alle leden gezonden, maar ook aan externen, zoals de vaste Kamercommissie voor Justitie, de Nova, KNB en ook de studenten aan de opleiding (dit vanaf een bepaald jaar van de opleiding). Het Bureau van de KBvG draagt zorg voor de samenstelling van het blad en werkt daarin nauw samen met een journalist en professionele fotografen. Het vakblad verscheen in 2018 drie maal.

De toekomst

De wettelijke taken van de KBvG zijn bepaald in de Gerechtsdeurwaarderswet. Binnen dat wettelijke kader stelt de ledenraad van de KBvG het beleid vast. Het bestuur voert dat beleid uit.

De ledenraad van de KBvG stelde op 23 juni 2016 het meerjarenbeleidsplan 2016-2020 van de KBvG vast. Het meerjarenbeleidsplan schetst de ontwikkelingen binnen de rechtshandhaving en doet aanbevelingen voor de noodzakelijke middelen en bevoegdheden van de gerechtsdeurwaarder om tot een rechtvaardige, effectieve rechtshandhaving te komen. Ook worden de ontwikkelingen binnen het werkveld van de gerechtsdeurwaarder beschreven en aanbevelingen gedaan rond de

beleidsthema's kwaliteit, toezicht en tuchtrecht / kennis, vaardigheden en onderzoek / ambtelijke tarieven / ondernemerschap en perspectief / internationale samenwerking / digitalisering en innovatie / het gezag van de gerechtsdeurwaarder / publiek en politiek debat. Tenslotte beschrijft het beleidsplan de taak en de structuur van de KBvG en doet het aanbevelingen die ervoor zorgen dat de KBvG de gerechtsdeurwaarder nog beter kan vertegenwoordigen en dienen.

De aanbevelingen in het beleidsplan bepalen de uitvoerende agenda van het bestuur. De financiële middelen die daarvoor nodig zijn, worden jaarlijks begroot per bestuursportefeuille. de totale lasten worden gedragen door de leden van de KBvG, middels het opleggen van een heffing.

De beroepsgroep verkeert in moeilijke economische tijden. Het ledenaantal van de KBvG is teruggelopen en de verwachting is dat het dalende ledenaantal de komende jaren voortzet.

Het uitgangspunt is dat de wettelijke taken van de KBvG als PBO niet veronachtzaamt worden en dat de financiële middelen daartoe toereikend zijn. De verwachting is dat de posten op de begroting geen grote fluctuaties kennen, met dien verstande dat de posten 'adviseurs' en 'juridische procedure' (waaronder wob en awb procedures) traditiegetrouw moeilijk te begroten zijn.

Tenslotte is het streven van de KBvG om minimaal euro 700.000 aan te houden als reserve ten behoeve van lopende verplichtingen die in het geval van ontmanteling van de organisatie nog minimaal een jaar dienen te worden voldaan (huur, ict contracten, salarissen, pensioengelden, afvloeiing van medewerkers).

Balans per 31 december 2018

(na resultaatbestemming)

| | | <u>31-12-2018</u> | | <u>31-12-2017</u> | |
|---|---|-------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------|
| | | € | € | € | € |
| ACTIVA | | | | | |
| Vaste activa | | | | | |
| Materiële vaste activa | 1 | | 21.265 | | 35.155 |
| Vlottende activa | | | | | |
| Vorderingen | | | | | |
| Handelsdebiteuren | 2 | 304.433 | | 8.848 | |
| Omzetbelasting | 3 | 24.675 | | 31.067 | |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 4 | 899.909 | | 46.455 | |
| | | | <u>1.229.017</u> | | <u>86.370</u> |
| Liquide middelen | 5 | | 2.374.415 | | 1.773.130 |
| Totaal | | | <u><u>3.624.697</u></u> | | <u><u>1.894.655</u></u> |

| | | <u>31-12-2018</u> | | <u>31-12-2017</u> | |
|---|----|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | € | € | € | € |
| PASSIVA | | | | | |
| Eigen vermogen | 6 | | | | |
| Overige reserve | 7 | 1.235.395 | | 1.210.838 | |
| Bestemmingsreserves | 8 | 504.104 | | 504.834 | |
| | | <u> </u> | | <u> </u> | |
| | | | 1.739.499 | | 1.715.672 |
| Kortlopende schulden | | | | | |
| Schulden aan leveranciers en handels- kredieten | 9 | 1.746.347 | | 86.857 | |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 10 | 12.390 | | 11.634 | |
| Overige schulden en overlopende passiva | 11 | 126.461 | | 80.492 | |
| | | <u> </u> | | <u> </u> | |
| | | | 1.885.198 | | 178.983 |
| Totaal | | <u> </u> | <u> </u> | <u> </u> | <u> </u> |
| | | | 3.624.697 | | 1.894.655 |

Staat van baten en lasten over 2018

| | <i>Realisatie</i> 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | <i>Realisatie</i> 2017 |
|--|---------------------------|--------------------------|---------------------------|
| | € | € | € |
| Baten | 3.258.801 | 1.409.105 | 1.846.189 |
| Lasten | | | |
| Personeelskosten | 344.266 | 387.000 | 313.150 |
| Overige lasten | 2.890.708 | 1.166.000 | 1.220.797 |
| Som der bedrijfslasten | 3.234.974 | 1.553.000 | 1.533.947 |
| Exploitatieresultaat | 23.827 | -143.895 | 312.242 |
| Resultaatbestemming | | | |
| Uitgaven vanuit bestemmingsreserves | | | |
| Bestemmingsreserve Congres UIHJ | -730 | | - |
| Bestemmingsreserve Voorzieningenfonds | - | | -118.353 |
| Toevoegingen | | | |
| Bestemmingsreserve Voorzieningenfonds | - | | 118.353 |
| Mutatie overige reserve | 24.557 | | 312.242 |

Grondslagen voor de financiële verslaggeving

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders (KBvG), gevestigd te Den Haag, is per 15 juli 2001 opgericht. De KBvG heeft tot taak de bevordering van een goede beroepsuitoefening door de leden en van hun vakbekwaamheid.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders is feitelijk en statutair gevestigd op Prinses Margrietplantsoen 49, 2595 BR te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 27356362.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Het bestuur van de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders benoemt het bestuur van Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders. Derhalve kwalificeert Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders als groepsmaatschappij.

Consolidatievrijstelling volgens artikel 407

De entiteit maakt gebruik van de consolidatievrijstelling zoals bedoeld in bedoeld in artikel 2:407 lid 1a BW waardoor de deelnemingen buiten de consolidatie blijven.

Verbonden partijen

De volgende stichtingen zijn aangemerkt als verbonden partij:

- Stichting Leerstoel Executie- en beslagrecht.
- Stichting Netwerk Gerechtsdeurwaarders.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen kunnen afwijken.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJK C1 Kleine Organisatie-zonder-winststreven.

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voorzover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

De cijfers voor 2017 zijn, waar nodig, geherrubriceerd ten einde vergelijkbaarheid met 2018 mogelijk te maken.

Pensioenregelingen

De organisatie heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als lasten worden verantwoord. De pensioenregeling is ondergebracht bij een verzekeringsmaatschappij.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden, tenzij anders aangegeven, gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Omzetverantwoording

De baten en lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

De baten met betrekking tot waarnemingen en begeleidingen worden genomen in het jaar waarin zij worden ontvangen.

De kosten die gemaakt worden met betrekking tot waarnemingen en begeleidingen worden in principe volledig vergoed door het betreffende deurwaarderskantoor, echter bestaat er onzekerheid of dit daadwerkelijk wordt ontvangen.

Toelichting op de balans per 31 december 2018

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

| | <i>Andere bedrijfs- middelen</i> |
|------------------------------------|--|
| | € |
| <u>Stand per 1 januari 2018</u> | |
| Aanschaffingswaarde | 203.181 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -168.026 |
| Boekwaarde per 1 januari 2018 | <u>35.155</u> |
| <u>Mutaties</u> | |
| Afschrijvingen | -13.890 |
| Saldo mutaties | <u>-13.890</u> |
| <u>Stand per 31 december 2018</u> | |
| Aanschaffingswaarde | 203.181 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -181.916 |
| Boekwaarde per 31 december 2018 | <u>21.265</u> |
| Afschrijvingspercentages | <u>10-20%</u> |

Vlottende activa

Vorderingen

| | <u>31-12-2018</u> | <u>31-12-2017</u> |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| <u>2 Handelsdebiteuren</u> | | |
| Debiteuren | 304.433 | 22.839 |
| Voorziening debiteuren | - | -13.991 |
| | <u>304.433</u> | <u>8.848</u> |

| | <u>31-12-2018</u> | <u>31-12-2017</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 3 Omzetbelasting | | |
| Omzetbelasting | 24.675 | 31.067 |
| 4 Overige vorderingen en overlopende activa | | |
| Nog door te berekenen kosten Ministerie Justitie & Veiligheid | 866.976 | - |
| Vooruitbetaalde huur | 20.313 | 20.124 |
| Vooruitbetaalde en vooruitgefactureerde verzekeringen | 11.364 | 12.901 |
| Nog te ontvangen PE-registratie | - | 3.350 |
| Nog te ontvangen rente | - | 1.025 |
| Overige | 1.256 | 9.055 |
| | <u>899.909</u> | <u>46.455</u> |
| 5 Liquide middelen | | |
| ING Bank N.V., deposito's | 1.600.000 | 1.200.000 |
| ABN AMRO Bank N.V., rekening-courant | 488.023 | 119.353 |
| ING Bank N.V., rekening-courant | 286.321 | 453.706 |
| Kas | 71 | 71 |
| | <u>2.374.415</u> | <u>1.773.130</u> |

Passiva

6 Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

| | <i>Overige reserve</i> | <i>Bestemming: reserves</i> | <i>Totaal</i> |
|----------------------------|----------------------------|---------------------------------|---------------|
| | € | € | € |
| Stand per 1 januari 2018 | 1.210.838 | 504.834 | 1.715.672 |
| Ontrekking | - | -730 | -730 |
| Resultaat boekjaar | 24.557 | - | 24.557 |
| Stand per 31 december 2018 | 1.235.395 | 504.104 | 1.739.499 |

| | <i>2018</i> | <i>2017</i> |
|--|-------------|-------------|
| | € | € |

7 Overige reserve

Overige reserve

| | | |
|-----------------------|-----------|-----------|
| Stand per 1 januari | 1.210.838 | 898.596 |
| Resultaat boekjaar | 24.557 | 312.242 |
| Stand per 31 december | 1.235.395 | 1.210.838 |

| | <i>31-12-2018</i> | <i>31-12-2017</i> |
|--|-------------------|-------------------|
| | € | € |

8 Bestemmingsreserves

| | | |
|--|---------|---------|
| Bestemmingsreserve Congres UIHJ | 10.165 | 10.895 |
| Bestemmingsreserve Voorzieningenfonds | 400.000 | 400.000 |
| Bestemmingsreserve Congres | 30.000 | 30.000 |
| Bestemmingsreserve Projecten & Onderzoeken | 60.939 | 60.939 |
| Bestemmingsreserve Vervanging website | 3.000 | 3.000 |
| | 504.104 | 504.834 |

| | <i>2018</i> | <i>2017</i> |
|--|-------------|-------------|
| | € | € |

Bestemmingsreserve Congres UIHJ

| | | |
|-----------------------|--------|--------|
| Stand per 1 januari | 10.895 | 10.895 |
| Resultaatverdeling | -730 | - |
| Stand per 31 december | 10.165 | 10.895 |

De bestemmingsreserve heeft betrekking op de deelname aan het UIHJ Congres.

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|----------------|----------------|
| | € | € |
| <i>Bestemmingsreserve Voorzieningenfonds</i> | | |
| Stand per 1 januari | 400.000 | 400.000 |
| Onttrekking | - | -118.353 |
| | <u>400.000</u> | <u>281.647</u> |
| Aanvullende dotatie uit resultaatbestemming | - | 118.353 |
| Stand per 31 december | <u>400.000</u> | <u>400.000</u> |

Uit het voorzieningenfonds kan financiële steun worden verstrekt op grond van de categorieën genoemd in het reglement.

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|-----------------------------------|---------------|---------------|
| | € | € |
| <i>Bestemmingsreserve Congres</i> | | |
| Stand per 1 januari | 30.000 | 30.000 |
| Mutaties | - | - |
| Stand per 31 december | <u>30.000</u> | <u>30.000</u> |

De bestemmingsreserve heeft betrekking op het congres.

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|---|---------------|---------------|
| | € | € |
| <i>Bestemmingsreserve Projecten & Onderzoeken</i> | | |
| Stand per 1 januari | 60.939 | 60.939 |
| Mutaties | - | - |
| Stand per 31 december | <u>60.939</u> | <u>60.939</u> |

De bestemmingsreserve zal worden aangewend voor overige onderzoeken ter profilering van de beroepsgroep.

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|--------------|--------------|
| | € | € |
| <i>Bestemmingsreserve Vervanging website</i> | | |
| Stand per 1 januari | 3.000 | 3.000 |
| Mutaties | - | - |
| Stand per 31 december | <u>3.000</u> | <u>3.000</u> |

De bestemmingsreserve heeft als doel de vervanging van de website te financieren.

Kortlopende schulden

| | <u>31-12-2018</u> | <u>31-12-2017</u> |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| | € | € |
| <i>9 Schulden aan leveranciers en handelskredieten</i> | | |
| Crediteuren | 1.746.347 | 86.857 |
| | <u> </u> | <u> </u> |
| <i>10 Belastingen en premies sociale verzekeringen</i> | | |
| Loonheffing | 9.142 | 8.368 |
| Pensioenen | 3.248 | 3.266 |
| | <u> </u> | <u> </u> |
| | 12.390 | 11.634 |
| | <u> </u> | <u> </u> |
| <i>11 Overige schulden en overlopende passiva</i> | | |
| Nog te betalen kosten Stichting Leerstoel | 62.000 | 31.000 |
| Nog te betalen diverse kosten | 33.566 | 17.423 |
| Nog te betalen accountantskosten | 12.500 | 20.770 |
| Reservering vakantiegeld | 10.675 | 11.299 |
| Nog te betalen administratiekosten | 7.720 | - |
| | <u> </u> | <u> </u> |
| | 126.461 | 80.492 |
| | <u> </u> | <u> </u> |

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen regelingen

Vanaf 1 december 2011 is de KBvG financier van de stichting Leerstoel Executie- en beslagrecht. De leerstoelhouder, professor mr. A. W. Jongbloed, werd voor het eerst benoemd tot hoogleraar Executie-en beslagrecht aan de Universiteit Utrecht per 20 september 2002. Zijn benoeming is vanaf 1 december 2016 omgezet in een benoeming voor onbepaalde tijd. De kosten bedragen op jaarbasis € 31.000.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Er is een huurovereenkomst aangegaan voor het kantoorpand met een looptijd tot en met 31 juli 2022. De huurprijs van de kantoorruimte bedraagt op jaarbasis € 52.658. De servicekosten bedragen per jaar € 9.968. De huurprijs voor de parkeerplaatsen bedraagt € 3.899 per jaar.

Toelichting op de rekening van baten en lasten over 2018

| | <u>2018</u> | <i>Begroting</i> <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|-------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| | € | € | € |
| Baten | | | |
| Heffing leden | 1.388.014 | 1.374.005 | 1.497.447 |
| Waarnemingen en begeleidingen | - | - | 148.732 |
| Doorbelasting kosten publicaties openbare exploten SNG | 125.350 | - | 162.420 |
| PE Registratie | 41.710 | 25.000 | 31.340 |
| Baten themabijeenkomsten | - | 10.000 | - |
| Diversen | 4.658 | - | 4.358 |
| Rente | 106 | 100 | 1.892 |
| Doorbelasting kosten Ministerie Justitie & Veiligheid | 1.698.963 | - | - |
| Totaal | <u><u>3.258.801</u></u> | <u><u>1.409.105</u></u> | <u><u>1.846.189</u></u> |

In 2018 is het aantal leden van de KBvG gedaald van 796 naar 760, waarvan 553 mannen (72,8%) en 207 vrouwen (27,2%). De leden bestaan uit:

| | |
|-------------------------------------|-------|
| 305 Gerechtsdeurwaarders | 40,2% |
| 425 Toegevoegd gerechtsdeurwaarders | 55,9% |
| 17 Beroepsstagiaires | 2,2% |
| 12 Opleidingsstagiaires | 1,7% |

Het bedrag dat per lid in 2018 conform het Heffingsreglement werd geheven, was € 1.746 (peildatum 1 januari 2018: € 863, peildatum 1 juli 2018: € 883).

| | <u>2018</u> | <i>Begroting</i> <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|-----------------------|---------------------------------|-----------------------|
| | € | € | € |
| Personeelskosten | | | |
| Salarissen, sociale lasten en pensioenen | 300.853 | 340.000 | 277.039 |
| Administratiekosten | 19.048 | 15.000 | 14.559 |
| Arbo en verzuimverzekeringen | 10.264 | 13.000 | 9.477 |
| Reiskosten | 11.726 | 7.500 | 10.406 |
| Cursussen en training | 2.214 | 10.000 | 1.669 |
| Overige personeelskosten | 161 | 1.500 | - |
| Totaal | <u><u>344.266</u></u> | <u><u>387.000</u></u> | <u><u>313.150</u></u> |

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|----------------|----------------|
| | € | € |
| Salarissen, sociale lasten en pensioenen | | |
| De salarissen, sociale lasten en pensioenen zijn als volgt verdeeld: | | |
| Lonen en salarissen | 245.306 | 225.605 |
| Sociale lasten | 38.528 | 32.854 |
| Pensioenlasten | 17.019 | 18.580 |
| Totaal | <u>300.853</u> | <u>277.039</u> |

Gedurende het jaar 2018 waren gemiddeld 4,3 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2017: 4,2).

| | <u>2018</u> | <i>Begroting</i> <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|---|------------------|---------------------------------|------------------|
| | € | € | € |
| Overige lasten | | | |
| Algemeen | 232.739 | 264.500 | 72.778 |
| Kosten publicaties openbare exploten | 125.350 | - | 162.420 |
| Internationaal | 35.347 | 53.000 | 38.502 |
| Intern | 397.590 | 426.000 | 385.166 |
| Public Relations en Public Affairs | 101.774 | 130.000 | 65.495 |
| Ambtsuitoefening | 46.775 | 61.000 | 34.166 |
| Toezicht, begeleiding, waarborg | 96.816 | 74.000 | 293.427 |
| Financiën | 14.863 | 20.500 | 28.236 |
| Kantoor KBvG | 140.491 | 137.000 | 140.607 |
| Doorberekende kosten Ministerie Justitie & Veiligheid | 1.698.963 | - | - |
| Totaal | <u>2.890.708</u> | <u>1.166.000</u> | <u>1.220.797</u> |

| | <u>2018</u> | <i>Begroting</i> <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|-----------------------------|----------------|---------------------------------|---------------|
| | € | € | € |
| Algemeen | | | |
| Projecten & onderzoeken | 54.172 | 50.000 | 17.027 |
| Adviseurs | 45.736 | 60.000 | 14.614 |
| Lidmaatschap MKB NL | 17.133 | 20.000 | 17.775 |
| Verzekeringen | 16.087 | 15.000 | 15.605 |
| Geschenken en representatie | 8.739 | 10.000 | 5.066 |
| Juridische procedures | 88.583 | 100.000 | - |
| Abonnementen | 1.975 | 5.000 | 2.719 |
| Drukwerk | - | 1.000 | - |
| Sponsoring | - | 1.000 | - |
| Onvoorzien | 314 | 2.500 | -28 |
| Totaal | <u>232.739</u> | <u>264.500</u> | <u>72.778</u> |

| | 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | 2017 |
|---|----------------|--------------------------|----------------|
| | € | € | € |
| Kosten publicaties openbare exploten | | | |
| Kosten publicaties openbare exploten | 125.350 | - | 162.420 |
| Totaal | <u>125.350</u> | <u>-</u> | <u>162.420</u> |

| | 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | 2017 |
|------------------------------|---------------|--------------------------|---------------|
| | € | € | € |
| Internationaal | | | |
| Lidmaatschap UIHJ | 31.055 | 35.000 | 31.973 |
| Profilering NL Statuut | 4.292 | 7.500 | 4.694 |
| Vertaalkosten | - | 2.000 | 1.835 |
| Reis & onkosten NL delegatie | - | 8.000 | - |
| Onvoorzien | - | 500 | - |
| Totaal | <u>35.347</u> | <u>53.000</u> | <u>38.502</u> |

| | 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | 2017 |
|---------------------------------|----------------|--------------------------|----------------|
| | € | € | € |
| Intern | | | |
| Vacaties bestuur | 250.181 | 259.000 | 262.752 |
| Vergaderkosten commissies | 14.712 | 10.000 | 9.426 |
| Vacaties kamer voor Gdws | 28.564 | 20.000 | 23.500 |
| Vergaderkosten ALV & thema | 27.684 | 35.000 | 29.197 |
| Vacaties voorzitter LR | 26.921 | 27.000 | 26.523 |
| Reis & onkosten bestuur en LR | 25.681 | 20.000 | 17.347 |
| Vergaderkosten ledenraad | 14.753 | 15.000 | 10.585 |
| Vergaderkosten bestuur | 5.364 | 5.000 | 2.318 |
| Deelname cursussen & congressen | 2.984 | 5.000 | 3.518 |
| Vergaderkosten ressorts | 746 | 5.000 | - |
| Jaarverslag | - | 5.000 | - |
| Klachtencommissie KBvG | - | 20.000 | - |
| Totaal | <u>397.590</u> | <u>426.000</u> | <u>385.166</u> |

| | 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | 2017 |
|---|----------------|--------------------------|---------------|
| | € | € | € |
| Public Relations en Public Affairs | | | |
| Public Relations | 38.572 | 35.000 | 17.163 |
| Vakblad "De Gerechtsdeurwaarder" | 42.175 | 50.000 | 31.877 |
| Public Affairs | 21.027 | 30.000 | 9.510 |
| Website | - | 15.000 | 6.945 |
| Totaal | <u>101.774</u> | <u>130.000</u> | <u>65.495</u> |

| | 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | 2017 |
|-------------------------|---------------|--------------------------|---------------|
| | € | € | € |
| Ambtsuitoefening | | | |
| Stichting Leerstoel | 42.081 | 31.000 | 31.000 |
| Preadvies | 4.694 | 30.000 | 3.166 |
| Totaal | <u>46.775</u> | <u>61.000</u> | <u>34.166</u> |

| | 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | 2017 |
|--|---------------|--------------------------|----------------|
| | € | € | € |
| Toezicht, begeleiding, waarborg | | | |
| Voorzieningenfonds | - | - | 118.353 |
| WOB & Juridische procedures | 45.816 | 25.000 | 124.020 |
| Commissie Toetsing | 51.000 | 49.000 | 51.054 |
| Totaal | <u>96.816</u> | <u>74.000</u> | <u>293.427</u> |

| | 2018 | <i>Begroting</i> 2018 | 2017 |
|-------------------------------|---------------|--------------------------|---------------|
| | € | € | € |
| Financiën | | | |
| Incasso & dubieuze debiteuren | 1.186 | 4.000 | -497 |
| Accountant | 12.500 | 15.000 | 20.290 |
| Bank | 1.177 | 1.500 | 2.326 |
| Rente Fiscus | - | - | 6.117 |
| Totaal | <u>14.863</u> | <u>20.500</u> | <u>28.236</u> |

Koninklijke Beroepsorganisatie van
Gerechtsdeurwaarders te Den Haag

| | <i>2018</i> | <i>Begroting</i> <i>2018</i> | <i>2017</i> |
|-----------------------|----------------|---------------------------------|----------------|
| | € | € | € |
| Kantoor KBvG | | | |
| Huur en servicekosten | 79.300 | 80.000 | 76.052 |
| Internet en telefonie | 27.477 | 25.000 | 26.729 |
| Kantoorartikelen | 14.851 | 8.000 | 13.345 |
| Afschrijvingen | 13.890 | 20.000 | 21.153 |
| Post en porti | 4.973 | 3.000 | 3.328 |
| Onvoorzien | - | 1.000 | - |
| Totaal | <u>140.491</u> | <u>137.000</u> | <u>140.607</u> |

WNT-VERANTWOORDING 2018 Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders te Den Haag.

De WNT is van toepassing op de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders. Het voor Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 € 189.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

| bedragen x € 1 | K.M. Weisfelt | W.W.M. van de Donk | M.A. van Etten | H.P. Mik | mr. O.M. Jans | C.W. Bakhuis - Van Kesteren | P. Otter | J. Nijenhuis |
|---|----------------|--------------------|--------------------------------------|----------------|---------------|-----------------------------|---------------|---------------|
| Functiegegevens | Directeur | Voorzitter bestuur | vice-voorzitter / secretaris bestuur | Penningmeester | Bestuurslid | Bestuurslid | Bestuurslid | Bestuurslid |
| Aanvang en einde functievervulling in 2018 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 30/09 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1,00 | 0,75 | 0,30 | 0,40 | 1,00 | 0,40 | 0,40 | 0,30 |
| Dienstbetrekking? | Ja | Nee | Nee | Nee | Nee | Nee | Nee | Nee |
| Bezoldiging | | | | | | | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoeding | 100.752 | 86.145 | 36.612 | 36.612 | 24.767 | 18.575 | 24.767 | 24.767 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | 10.549 | - | - | - | - | - | - | - |
| Subtotaal | 111.301 | 86.145 | 36.612 | 36.612 | 24.767 | 18.575 | 24.767 | 24.767 |
| Individueel toepasselijke bezoldigings-maximum | 189.000 | 141.750 | 56.700 | 75.600 | 189.000 | 75.600 | 75.600 | 56.700 |
| -/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedragen | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Totaal bezoldiging | 111.301 | 86.145 | 36.612 | 36.612 | 24.767 | 18.575 | 24.767 | 24.767 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. | N.v.t. |
| Gegevens 2017 | | | | | | | | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2017 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 | 1/1 - 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1,0 | 0,75 | 0,4 | 0,3 | 0,45 | 0,40 | 0,40 | 0,3 |
| Dienstbetrekking? | Ja | Nee | Nee | Nee | Nee | Nee | Nee | Nee |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoeding | 99.312 | 84.872 | 36.071 | 36.071 | 24.401 | 24.401 | 24.401 | 24.401 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | 10.300 | - | - | - | - | - | - | - |
| Subtotaal | 109.612 | 84.872 | 36.071 | 36.071 | 24.401 | 24.401 | 24.401 | 24.401 |
| Individueel toepasselijke bezoldigings-maximum | 181.000 | 135.750 | 72.400 | 54.300 | 81.450 | 72.400 | 72.400 | 54.300 |
| Totaal bezoldiging 2017 | 109.612 | 84.872 | 36.071 | 36.071 | 24.401 | 24.401 | 24.401 | 24.401 |

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2018 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2018 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Voorstel resultaatbestemming

Tijdens de bestuursvergadering waarin de jaarrekening zal worden vastgesteld, zal worden voorgesteld het resultaat 2018, onder aftrek van uitgaven ten laste van de Bestemmingsreserve Congres UIHJ ad € 730, toe te voegen aan de overige reserves.

In afwachting op de vaststelling door de bestuursvergadering is het het restant over het boekjaar 2018 van € 24.557 reeds verantwoord onder de post overige reserves.

Den Haag, 24 april 2019

Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders

W.W.M. van de Donk
Voorzitter

M.A. van Etten
Secretaris

M.P. Mik
Penningmeester

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders op 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C.1. Kleine organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de winst-en-verliesrekening over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RjK C1. en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



Rijswijk, 24 april 2019

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g. N.W.A. van Nuland RA
